

Albo Pretorio



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca

Pag.: 1/3

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 716 del 20.05.2016

OGGETTO:	Liquidazione di spesa in favore dell'Avv. Gaspare Greco e della Signora B. M., a titolo di risarcimento danni oltre alle spese di giudizio e della CTU, in esecuzione della sentenza n. 7141 del Tribunale di Palermo.
Responsabile del Settore: Dott. Giuseppe Misuraca	
Ufficio Proponente: Ufficio legale	
Responsabile del Procedimento: D.ssa Scalia Anita	

Settore Staff Segreteria Generale

Atto n. 97 Data 27/05/2016

Trasmessa all'Albo Pretorio il 09.02.2017

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro





Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

Liquidazione di spesa in favore dell'Avv. Gaspare Greco e della Signora B. M., a titolo di risarcimento danni oltre alle spese di giudizio e della CTU, in esecuzione della sentenza n. 7141 del Tribunale di Palermo.

Premesso :

Che la Sig.ra B. M. con atto, notificato in data 22/11/2012, ed assunto al Prot. gen. al n. 23545 del 26/11/2012 citava il Comune di Partinico in persona del Sindaco pro-tempore all'udienza del 05/03/2013 avanti il Tribunale di Palermo sez. Distaccata di Partinico, per ottenere il risarcimento dei danni subiti dalla stessa, per il sinistro verificatosi a Partinico in data 22/12/2011, allorquando percorrendo un viale del cimitero di Partinico, a causa della pavimentazione irregolare, inciampava e cadeva a terra, subendo rilevanti lesioni fisiche.

Che con sentenza n. 7141/2015 notificata con la formula del Comandiamo dal legale di controparte, Avv. Greco, in data 26/01/2016 assunta al prot. gen. dell'Ente al n. 1139 del 01/02/2016, il Tribunale di Palermo ha definito il giudizio con la condanna del Comune di Partinico, in persona del Sindaco *pro-tempore*, al pagamento in favore della Sig.ra B. M. della somma di € 7.316,16 oltre interessi legali da applicare e corrispondere dalla data del sinistro alla data dell'effettivo soddisfo, per un importo complessivo di € 8.064,17 nonché al pagamento delle competenze pagate al CTU e al pagamento delle spese di giudizio da distrarre in favore dell'Avv. Gaspare Greco, che ne ha fatto richiesta e che vengono liquidate nell'intero nella somma di € 4.824,58 di cui € 3.148,13 per esborsi, IVA e CPA come per legge e ctu pari ad € 380,00;

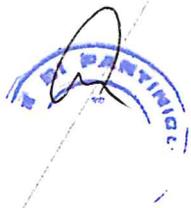
Vista la determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 27 del 08/03/2016 prot. n. 273 del 08/03/2016

Visto il prospetto di fattura del 19/05/2016 redatto dall'Avvocato Gaspare Greco per un importo complessivo di € 4.927,30, aumentato di € 102,72 rispetto alla somma impegnata, per spese successive sostenute dall'Avvocato (ritiro sentenza, collazione etc.)

Ritenuto, pertanto urgente ed improrogabile procedere alla liquidazione di spesa di € 8.064,17 in favore della Sig.ra B. M., a titolo di risarcimento danni e la somma di € 4.927,30 per spese legali da distrarre in favore del procuratore costituito, Avv. Gaspare Greco, al fine di evitare ulteriori procedure esecutive che arrecherebbero gravi danni patrimoniali all'Ente;

PROPONE

- 1) **Liquidare in** favore della Signora B. M. la somma di € 8.064,17, emettendo mandato di pagamento mediante bonifico sul conto





- 2) **Impegnare** la somma di €. **102,72** in favore dell' Avv. Gaspare Greco al bilancio 2016, Titolo 1, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 8, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni" ad integrazione della determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 27 del 08/03/2016 prot. n. 273 del 08/03/2016 ;
- 3) **Liquidare in** favore dell'Avv. Gaspare Greco la somma di **€ 4.927,30** , giusta sentenza n. 7141/2015, del Tribunale di Palermo emettendo mandato di pagamento mediante bonifico sul conto :
- 4) **Prelevare** le superiori somme al bilancio 2016, Titolo 1, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 8, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni", in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 27 del 08/03/2016 prot. n. 273 del 08/03/2016 meglio specificata in premessa, e giusto impegno di spesa assunto al punto 2) della presente determinazione.



IL RESPONSABILE DEL'UFFICIO
D.ssa Scalia Anita





IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 4 del 02/02/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2015;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 03/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 37 datata 02/11/2015 con la quale è stato conferito l'incarico ad interim di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al dott. Giuseppe Misuraca;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Dott. Giuseppe Misuraca



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ufficio Impegni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° _____

Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Prenotaz.e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria.

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
(Dr. Antonio Sciacchitano)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 755

- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;
- Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

Il Responsabile del
procedimento contabile
